

PROTOKOL FRA MØDE I

MENIGHEDSRÅDET

TIRSDAG DEN 24. MARTS 2026 KL. 19:00 – 21:30

I SOGNEGÅRDEN (1. SAL)

Afbud: Anne Knudsen og Niels Erik Andersen

Stedfortrædere indkaldt: Carl-Vilhelm Rasmussen og Nicolai Willems

1. VELKOMST – GODKENDELSE AF DAGSORDEN

2. GODKENDELSE AF ÅRSREGNSKAB 2025 (bilag)

Menighedsrådet skal beslutte anvendelse af de frie midler i forbindelse med afslutning og godkendelse af årsregnskab 2025 (bilag følger når fristen for indsendelse af forslag er udløbet)

3. ARBEJDSMILJØ – DET VIDERE ARBEJDE

- Der arbejdes videre med udarbejdelse af en ny personalepolitik med udgangspunkt i oplæg fra Landsforeningen af Menighedsråd

4. ORIENTERING OM PRÆSTEBEMANDINGEN

5. DATOOVERSIGT VEDRØRENDE AFHOLDELSE AF ORIENTERINGSMØDET TIRSDAG DEN 12. MAJ
De enkelte udvalg udarbejder en kort oversigt over udvalgets arbejder til brug ved mødet

6. NYT FRA FORMANDEN

- Orientering fra provstesynet 24.3 2026

7. NYT FRA MEDARBEJDERNE

8. NYT FRA PRÆSTERNE

9. NYT FRA UDVALGENE

10. NYT FRA DEN PERSONALEANSVARLIGE

11. OPFØLGNING PÅ SAMARBEJDET MED FOLKEKIRKENS ARBEJDSMILJØRÅD

12. EVENTUELT

1 VELKOMST – GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Formanden bød velkommen og efterspurgte punkter under eventuelt.

Ingen bemærkninger

Dagsordenen blev godkendt.

2 GODKENDELSE AF ÅRSREGNSKAB 2025 (bilag)

Årsregnskab for 2025 var udsendt sammen med indkaldelsen.

Årets resultat udviste et overskud på kr. 580,98.

Oversigt over disponering af "frie midler" i 2025.

Forslag til disponering:	Disponeret:	
Låsesystem (overført fra 2024)	kr. 52.000	kr. 56.446
Personalemæssige tilpasninger:	kr. 400.000	kr.150.000
Kalkning af kirkemur:	kr. 100.000	kr.100.875
Skærm i kirke	kr. 50.000	kr. 0,-
Projektor i sal	kr. 80.000	kr.124.437
Særlig beskæring af hække (tilbud)	kr. 85.000	kr. 87.200
Nye salmebøger + højskolesangbøger + 100 salmer (ekstratillæg)	kr.108.980	kr. 69.471
Puder til anvendelse på kirkebænkene+akustikforanstaltning på 1 sal i sognegården		
I alt	kr. 875.980	kr. 588.429

Det forventede lønforbrug i forbindelse med de personalemæssige tilpasninger blev mindre end forventet, grundet ændret brug af ressourcer, samt modtaget ikke-budgetteret lønrefusion kr. 63.183

En af de store poster i regnskabet el og varme viser afvigelser i forhold til budgettet, tilsammen en besparelse på kr. 100.000.

Menighedsrådet besluttede at fordele de frie midler efter forslagene fremsendt inden mødet samt midler kr. 60.000 til hjemmeside m.m. og anlæg til "vilde blomster" på arealerne ved sognegården.

Herefter ser disponering af frie midler således ud:

Ungdomsaktivitet	60.000	
Belysning ved aktiviteter	15.000	
Trøjer til børnekor	60.000	
Aktiviteter for konfirmander	50.000	
Øget fokus på frivillige	50.000	
Ophængning af dåbsfad	25.000	
Udvidet ramme til musikaktiviteter	15.000	
Seminar for nyt menighedsråd	45.000	
Fokus på arbejdsmiljø	200.000	
Nye salmebøger	50.000	
Skærm til kirke	50.000	Udsendt fra sidste år
Sneslynge	25.000	
Græsslåmaskine	75.000	
Nye halvrunde borde	35.000	
Opgradering af hjemmeside	60.000	
Anlæg "vilde blomster"	40.000	

3 ARBEJDSMILJØ – DET VIDERE ARBEJDE

Menighedsrådet har færdiggjort arbejdet om krænkende adfærd, og der er nu udarbejdet en fast procedure på området, ligesom der er udpeget ansvarlige personer, som personalet kan henvende sig til, hvis de oplever hændelser med krænkende handlinger.

Menighedsrådet har besluttet at næste tema i det videre arbejde med arbejdsmiljøet omhandler udarbejdelse af ny personalepolitik.

Der tages afsæt i det arbejdsoplæg, der er udarbejdet af Landsforeningen af Menighedsråd.

4 ORIENTERING OM PRÆSTEBEMANDINGEN

Formanden redegjorde for den seneste korrespondance med provst og biskop, vedrørende præstebemandingen.

Formanden minder præsterne om at henvende sig til menighedsrådet, hvis der er forhold, der udfordrer præsterne, som de vurderer menighedsrådet kan være behjælpelig med.

Menighedsrådet bemærker, at der er en måneds forskel på tidsangivelserne som er fremkommet i brevene fra provst og biskop.

Menighedsrådet tilskrives provst og biskop for opklaring af ovenstående.

Brevene herom fra henholdsvis provst og biskop blev udleveret.

5 DATOOVERSIGT VEDRØRENDE AFHOLDELSE AF ORIENTERINGSMØDET TIRSDAG DEN 12. Maj 2026

Formanden orienterede om afholdelse af ORIENTERINGSMØDE den 12. maj 2026.

Det betyder, at menighedsrådet skal bekendtgøre mødets afholdelse senest den 21. april 2026. Dette skal ske ved gudstjeneste i kirken, ved opslag på sognets hjemmeside samt i dagspressen.

Allerede nu kan det enkelte udvalg forberede et indlæg om udvalgets aktiviteter, som skal fremlægges på orienteringsmødet, med henblik på at motivere interesserede i at stille op ved valgforsamlingen den 15. september 2026.

Ved mødet er der en fast dagsorden, som blandt andet indeholder oplysning om årsregnskab 2025 samt budget for 2026.

Materiale til mødet skal afleveres til administrationschefen senest den 21. april, så bliver det samlet.

6 NYT FRA FORMANDEN

Formanden orienterede om afholdelse af provstesyn den 24. marts 2026 kl. 10 – 12

For kirken bemærkede provsten og provstens arkitekt, at den var særdeles vel vedligeholdt og at menighedsrådet har en fin vedligeholdelsesplanlægning, der følges. På synet blev det oplyst, at det er planen, at sakristiet kalkes i 2027.

For sognegården bemærkede provsten og provstens arkitekt, at den har en særdeles god vedligeholdelsesplanlægning, der løbende bliver fulgt.

Der er møde i Folkekirkens Skoletjeneste i Kgs. Lyngby – Rudersdal den 14. april.

Formand og kasserer har deltaget i budgetsamråd – der blev talt om fællesmøder vedrørende den ny lov om menighedsråd og beredskabsplaner.

Birkerød sogn har samme økonomiske ramme for 2027 som i 2026. Der kan ved 2. budgetsamråd i september blive reguleret på bevillingerne.

Vi taler om budgettet på april mødet gældende for aktiviteter i 2027.

Der er modtaget et takkekort fra Niels Erik Andersen i anledning af hans 80-års fødselsdag.

7 NYT FRA MEDARBEJDERNE

Vibeke Ankersen stopper da hun har fået nyt job i en anden kirke. Vibeke skal være kirketjener i Egedal kirke, som hun får ansvaret for. Vibeke er glad for sin tid i Birkerød kirke og den oplæring hun har fået her.

Der skiftes gulv i B&U-lokalet i løbet af sommeren. Omkostningen er bevilget af provstiet.

Annita Wadsholt er glad for jobbet som kordegn.

Orgelreoveringen er lidt forsinket, organisten håber stadig, det vil være klart til påsken.

8 NYT FRA PRÆSTERNE

Der gøres klar til påsken.

Og så afvikles konfirmationerne i de næste par måneder.

9 NYT FRA UDVALGENE

Aktivitetsudvalget bemærkede at aktiviteterne for resten af året er planlagt.

Diakoniudvalget bemærkede, at der har været 3.000 deltagere ved aktiviteterne i caféen i løbet af 2025.

Der skal arbejdes med frivillighedskonceptet for at udvide det, da vi har behov for flere frivillige, for at klare den store interesse.

Børne- og ungeudvalget orienterede om deres korarbejde – deltager her i foråret i et korprojekt med deltagelse af ca. 120 medlemmer. Desuden deltager de ved arrangement i Tivoli.

Der er babysalmesang og børnerytmik – holdene er fyldt op.

Da der er en venteliste, er menighedsrådet enige i, at der oprettes et ekstra hold babysalmesang efter påske frem til sommer.

Musikudvalget orienterede om den seneste koncert med Trio Conus, som blev afholdt søndag den 22. marts.

Der er arrangeret børnekoncert den 3. oktober.

Der er planlagt udflugt den 3. oktober

Filmstudiekredsen orienterede om sidste film, med 22 deltagere. Næste film vises den 23. april.

Ved Højskoledagen om "Livsmod" som er afviklet med deltagelse af omkring 80 deltagere. anbefaler at datoen bliver fastlagt tidligere end i år, der foreslås den 30. januar

Kulturnatten skal planlægges – udvalget bliver indtil videre Charlotte Dahl, Ulla Abildgaard og Anne Tovborg.

10 NYT FRA DEN PERSONALEANSVARLIGE

Der blev orienteret om, at kirketjener Vibeke Ankersen havde søgt kirketjenerstilling i et nabosogn, og dermed stopper på søndag, hvilket betyder, at der er igangsat en proces i forhold til ansættelse af en ny kirketjener.

Der afholdes p.t. samtaler med kandidater til stillingen, og vi håber at have afsluttet samtalerne, så stillingen kan besættes snarest muligt, dog senest den 1. maj.

Samtidig har vores 2 teologistuderende kirketjenervikarer meddelt, at de stopper om kort tid, da de er ved at færdiggøre deres studier. Den ene stopper til maj og den sidste til juni i år.

Det betyder, at vi p.t. har et jobopslag på universitetet, for at se om vi kan tiltrække nye vikarer.

Vi har ikke fået nogen henvendelser på opslaget efter en måned.

Derfor er vi begyndt at søge alternativt, da vi ikke kan undvære de 21 timer, der er budgetteret for vikarerne.

Det kan betyde, at vi måske skal have mulighed for at ansætte en fast kirketjener på deltid

11 OPFØLGNING PÅ SAMARBEJDET MED FOLKEKIRKENS ARBEJDSMILJØRÅD

Formanden orienterede om et brev fra Rudersdal provstiudvalg, hvoraf det fremgik, at sognet selv skal betale for de ydelser, Folkekirkens Arbejdsmiljøråd (FAR) udfører, i forbindelse med det arbejde, der er igangsat.

Menighedsrådet tager beslutningen til efterretning.

Tilbagemeldingen fra FAR bliver givet på menighedsrådsmødet i april, hvortil provsten vil blive inviteret.

12 Eventuelt

Der blev indsamlet ca. 30.900 ved folkekirkens nødhjælp

Mødet slut: 20:45

Underskriftsblad for menighedsrådsmødet tirsdag den 24. marts 2026

Dorte Vogth Hansen, formand	Dorte Vogth Hansen
Lykke Have, næstformand	Lykke Have
Nicolai Willems, stedfortræder	Nicolai Willems
Karen Madsen, kirkeværge	Karen Madsen
Anne Tovborg Broe, kasserer	Anne Tovborg Broe
Olaf Kolind Mathiasen	Olaf Kolind Mathiasen
Charlotte Dahl	Charlotte Dahl
Helle Malene Andersen	Helle Malene Andersen
Pia G. Lorentsen	Pia G. Lorentsen
Carl-Vilhelm Rasmussen, stedfortræder	Carl-Vilhelm Rasmussen
Bodil Bøiehøj	Bodil Bøiehøj
Inger Louise Schlegel Vang	Inger Louise Schlegel Vang

Underskriftsblad for menighedsrådsmødet tirsdag den 24. marts 2026

Christian Rubech Hartmeyer-Dinesen	Orlov
Kirsten Søgaard Kjær	
Rikke Bjerregaard Bertelsen	