

PROTOKOL FRA MØDE I

MENIGHEDSRÅDET

TIRSDAG DEN 26. MAJ 2026 KL. 19:00 – 21:30

I SOGNEGÅRDEN (1. SAL)

Afbud: Louise Schlegel Vang og Mimi Birkelund

1. VELKOMST – GODKENDELSE AF DAGSORDEN
2. ORIENTERING FRA FOLKEKIRKENS ARBEJDSMILJØRÅD (FAR)

Repræsentant fra FAR kommer og afgiver rapport om arbejdet

3. GODKENDELSE AF KVARTALSRAPPORT PR. 31. MARTS 2026 (bilag)

4. BUDGETLÆGNING 2027 (bilag)

5. ARBEJDSMILJØ – DET VIDERE ARBEJDE

6. NYT FRA FORMANDEN

7. NYT FRA MEDARBEJDERREPRÆSENTANTEN

8. NYT FRA PRÆSTERNE

9. NYT FRA UDVALGENE

10. NYT FRA DEN PERSONALEANSVARLIGE

ORIENTERING OM ANSÆTTELSE AF 2 KIRKETJENERE – CHRISTIAN FRIIS OG CHRISTIAN
Uhrskov

11. EVENTUELT

1 VELKOMST – GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Formanden bød velkommen til mødet.

Menighedsrådet har inviteret Mette Bødker fra FAR til at deltage under dagsordenens punkt 2, med henblik på at afgive rapport fra sin screening af sognets arbejdsmiljø. Desuden har menighedsrådet inviteret provsten for Rudersdal provsti til ligeledes at deltage under punkt 2.

MENIGHEDSRÅDET besluttede at ovennævnte personer kunne deltage i mødet under dagsordenens punkt 2.

Formanden efterspurgte punkter under eventuelt.

- Der bliver orienteret fra mødet i Byliv

Dagsordenen blev godkendt.

2 ORIENTERING FRA FOLKEKIRKENS ARBEJDSMILJØRÅD (FAR)

Folkekirkens Arbejdsmiljøråd (FAR) har lavet en screening af arbejdsmiljøet ved Birkerød Kirke.

FAR har haft samtaler med forretningsudvalget (FU), administrationschef, medarbejderrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant, kirkebogsførende sognepræst og provsten for Rudersdal.

FAR's tilbagemelding er baseret på disse samtaler samt provstens henvendelse til FAR.

Konklusionen fra FAR er, at formanden og provsten tager en samtale om det videre samarbejde.

3 GODKENDELSE AF KVARTALSRAPPORT PR. 31. MARTS 2026

Kvartalsrapporten viser et foreløbigt overskud på driften på kr. 123.032

Der er en overskridelse på øvrig drift – under faste udgifter på sognegård, der kan henføres til merforbrug af varme og el. Det forventes at blive udlignet hen over forår og sommer – medmindre de høje oliepriser får afsmittende effekt på vores pris for varme og el.

Øvrige afvigelser kan henføres til periodeforskydning, især øvrig drift under administration og fællesudgifter, hvor der er afholdt en del engangsomkostninger i første kvartal.

MENIGHEDSRÅDET tog kvartalsrapporten til efterretning.

4 BUDGETLÆGNING 2027

Udvalg og præster har fremsendt aktivitetsforslag indeholdende budgetønsker for 2027.

Disse er aftalt forsøgt indarbejdet i foreløbigt budget 2027, der bliver drøftet på menighedsrådsmødet i august.

Nedenfor vises konti, hvor der er afsat midler i 2026 og hvilken betydning budgetønskerne vil få på budget 2027:

	Budget 2026	Budgetforslag 2027	Ændring
3104 Særlige gudstjenester	22.000	50.000	28.000
3201 Konfirmander	70.000	95.000	25.000
3202 Minikonfirmander	20.000	27.000	7.000
3203 Øvrige børneaktiviteter	105.000	115.000 25.000	35.000
3204 Præstekonto	38.000	38.000	0
3303 Diakoni Café	15.000	15.000	0
3305 Synlighedsudvalg	25.000	25.000	0
3333 Diakonal virksomhed Sogneudflugt	21.500	25.000	3.500
3401 Hjemmeside	70.000	70.000	
3501 Kor (tøj)	0	10.000	10.000
3690 Koncerter	65.000	80.000	15.000
3701 Aktiviteter ved Højskoledag, Kulturnat m.m.	52.000	52.000	0
3737 Fælles pulje/frivillige	50.000	50.000	

			0
3790 Honorar foredrag m.m. (aktivitetsudvalg)	40.000	40.000	0
	593.500	717.000	+123.500

ET26.05-2026

5 ARBEJDSMILJØ – DET VIDERE ARBEJDE

Der er udsendt en Pixi-udgave af personalehåndbogen, der påtænkes udleveret til nye medarbejdere.

Pixi-udgaven blev udleveret og kort gennemgået, og der blev foreslået ændringer i teksten, som Anne Knudsen sørger for bliver indarbejdet.

Spørgsmålet vedrørende mobiltelefon blev udskudt til mødet i august, så forholdene kunne undersøges nærmere.

Problemet vedrørende rygning drøftes ligeledes på mødet i august.

6 NYT FRA FORMANDEN

Formanden bemærkede, at der på orienteringsmødet blev rejst forespørgsler omkring forhold, som menighedsrådet vil behandle:

- der er modtaget tilbud vedrørende etablering af skærmløsning i kirken – disse vurderes og vil blive behandlet på et senere menighedsrådsmøde.
- problemer omkring lyd i Mariakapel undersøges nærmere via den nuværende leverandør af lydsystemet.
- muligheder for samt fordele og ulemper ved indstik i salmebog ved gudstjenester vil blive vurderet nærmere.

Der tilbydes sommerhøjskole via Landsforeningen for menighedsrådsmedlemmer.

Der er fortsat ikke modtaget svar fra kirkeministeriet vedrørende klage, og der er efter sidste menighedsrådsmøde rykket for svar. Der rykkes igen for svar.

Endelig kunne formanden orientere om at sognepræst Frank Valter Fischer har fået forlænget sin ansættelse frem til den 31.august 2026.

7 NYT FRA MEDARBEJDERREPRÆSENTANTEN

Intet nyt

8 NYT FRA PRÆSTERNE

Dåb efter højmessen – var blevet afprøvet i søndags med 3 dåb. Det var en god ordning, som vil blive gentaget hen over året, da der dermed tages hensyn til de mange dåbsgæster samt sognets faste menighed.

Der vil som hidtil fortsat være mulighed for dåb under højmessen for de, der ønsker dette.

9 NYT FRA UDVALGENE

Aktivitetsudvalget:

Ændring af datoer for foredrag i efteråret – Niels Grunnet nu den 30. august og Ditlev Tamm den 21. november.

Der har været afholdt Nattergaletur den 21. maj.

Diakoniudvalget:

Ingen ændringer siden sidst.

Den 18. juni er det tanken at samle de frivillige til et møde for at drøfte det fremtidige samarbejde.

Børne- og ungeudvalget:

De nye trøjer og t-shirts til korene bruges flittigt – senest ved korenes deltagelse ved afholdte arrangementer i Tivoli.

Den 28. maj er der Gud det' for børn – arrangementet starter med krea i sognegården og efterfølgende gudstjeneste i kirken. Der afsluttes med spisning i sognegården.

Musikudvalget:

Holder møde 11.6, hvor planlægning af aktiviteter for 2027 drøftes.

10 NYT FRA DEN PERSONALEANSVARLIGE

Det indstilles til menighedsrådet at Christian Friis Pedersen og Christian Uhrskov ansættes som kirketjenere pr. 1. maj 2026 – med henholdsvis 30 timer og 20 timers arbejdstid pr. uge.

MENIGHEDSRÅDET besluttede at ansætte de ovennævnte personer som kirketjenere.

11 EVENTUELT

BYLIV – der arrangeres mange aktiviteter omkring jul, i anledning af at årets DR TV Julekalender er optaget i Birkerød.

Ulla Abildgaard har kontakt til Jack vedr. Kulturnat

Underskriftsblad for menighedsrådsmødet tirsdag den 26. maj 2026

Dorte Vogth Hansen, formand	Dorte Vogth Hansen.
Lykke Have, næstformand	Lykke Have
Anne Knudsen, personaleansvarlig	Anne Knudsen
Karen Madsen, kirkeværge	Karen Madsen
Anne Tovborg Broe, kasserer	Anne Tovborg Broe
Olaf Kolind Mathiasen	Olaf Kolind Mathiasen
Charlotte Dahl	Charlotte Dahl
Helle Malene Andersen	Helle Malene Andersen
Pia G. Lorentsen	Pia G. Lorentsen
Niels Erik Andersen	Niels Erik Andersen
Bodil Bøiehøj	
Inger Louise Schlegel Vang	AFBUD

Underskriftsblad for menighedsrådsmødet tirsdag den 26. maj 2026

Christian Rubech Hartmeyer-Dinesen	Sygemeldt
Kirsten Søgaard Kjær	
Rikke Bjerregaard Bertelsen	