

PROTOKOL FRA MØDE I

MENIGHEDSRÅDET

TIRSDAG DEN 24. FEBRUAR 2026 KL. 19:00 – 21:30

I SOGNEGÅRDEN (1. SAL)

Afbud: Karen Madsen og Lykke Have

1. VELKOMST – GODKENDELSE AF DAGSORDEN
2. FORBEREDELSE AF ÅRSREGNSKAB 2025

Menighedsrådet skal forberede anvendelse af de frie midler i forbindelse med afslutning og godkendelse af årsregnskab 2025 (beslutningspunkt på mødet den 24. marts) (BILAG)

3. ARBEJDSMILJØ – DET VIDERE ARBEJDE
4. GRAFISK UDTRYK FOR BIRKERØD SOGN
5. BREV FRA OTTO HEMMING LARSEN (BILAG)
6. SOGNEUDFLUGT (DATO OG ARRANGØR)
7. SOMMERFEST (DATO OG ARRANGØR)
8. NYT FRA FORMANDEN

Henvendelse fra Henrik Hjortkær vedrørende Henrik Gerner

Datoer for orienteringsmøde og valgforsamling

9. NYT FRA MEDARBEJDERNE
10. NYT FRA PRÆSTERNE
11. NYT FRA UDVALGENE
12. NYT FRA DEN PERSONALEANSVARLIGE

13. EVENTUELT

14. PERSONALESAG

15. SIDSTE NYT FRA FAR, HERUNDER REFERAT FRA MØDE MELLEM PROVST OG FORMAND OG
NÆSTFORMAND

1 VELKOMST – GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Formanden bød velkommen og efterspurgte punkter under eventuelt.

Der var ingen punkter.

Dagsordenen blev godkendt.

2 FORBEREDELSE AF ÅRSREGNSKAB 2025

Som forberedelse til mødet var udsendt 2 bilag.

Et bilag viste budget- og regnskabsproceduren for færdiggørelse af årsregnskab 2025, budgetopfølgning i 2026 samt budgetsamråd i marts og september, færdiggørelse og aflevering af budget 2027.

Menighedsrådet drøftede kort anvendelse af frie midler, når disse var opgjort endeligt, ved færdiggørelse af årsregnskab 2025. Det forventes, at årsregnskab 2025 vil ende på ca. +/- 0,-

De enkelte udvalg kommer med forslag til anvendelse af de frie midler inden næste møde, hvor årsregnskabet skal godkendes. Sidste frist for indsendelse af ønsker er den 19. marts 2026.

3 ARBEJDSMILJØ – DET VIDERE ARBEJDE

Menighedsrådet har færdiggjort oplæg om krænkende adfærd.

Menighedsrådet har besluttet næste tema i det videre arbejde med arbejdsmiljøet omhandler udarbejdelse af ny personalepolitik. Derfor blev der nedsat følgende udvalg, der skal stå for dette:

Ebbe Torpegaard (tovholder), Mimi Birkelund (medarbejderrepræsentant), Ejvind Lüders Jensen (arbejdsmiljørepræsentant), Kirsten Søgaard Kjær, Pia G. Lorentsen, Lykke Have og Anne Knudsen. Der udarbejdes et oplæg til drøftelse og beslutning på menighedsrådsmødet i maj.

Der tages afsæt i det arbejdsoplæg, der er udarbejdet af Landsforeningen af Menighedsråd.

4 GRAFISK UDTRYK FOR BIRKERØD SOGN

Det nye logo blev forevist.

Der bliver lagt materiale på fællesdrevet, så alle, der har brug for materialet, kan anvende det.

5 BREV FRA OTTO HEMMING LARSEN

Brev/mail fra Otto Hemming Larsen var udsendt inden mødet.

Orientering vedrørende mødet:

Provst Marianne Telling anmodede om et møde vedrørende drøftelse af en personalesag – da det var mødets eneste emne, blev mødet indkaldt og afholdt som et lukket møde.

Formelt burde det have været indkaldt som åbent møde – og derefter af menighedsrådet besluttet lukket, grundet sagens karakter (personalesag).

Ved mødets indledning, besluttede menighedsrådet derfor, at mødet skulle afholdes som lukket møde (personalesag). Desuden besluttede menighedsrådet at give provsten tilladelse til at deltage i mødet, grundet sagens karakter. Herefter deltog provsten i mødet.

Som beskrevet ovenfor, var der tale om en personalesag, som provsten ønskede at orientere menighedsrådet nærmere om.

På mødet den 26. august 2025, blev der under lukket møde godkendt referat fra mødet den 24. juni 2025 (ikke 26. juni 2025 (fejldatering i referatet)).

Da referatet fra mødet blev gennemgået, og i sin helhed omhandlede personalesager, blev det besluttet at mødet skulle afholdes som lukket møde.

Årsagen til, at referatet fra mødet den 24. juni 2025 ikke blev underskrevet ved mødets afslutning skyldtes, at provsten ønskede at fremsende sin mundtlige redegørelse efterfølgende, da hun gerne ville gennemskrive dette, inden det blev tilføjet referatet. Derfor kunne referatet ikke underskrives efter mødet, da vi ikke kendte den endelige udformning af provstens bemærkninger.

Menighedsrådet er enige om, at man ikke fremover vil efterkomme et ønske om at fremsende en orientering som nævnt ovenfor, efter mødet er slut. Alle referater vil blive underskrevet ved mødets slutning.

6 SOGNEUDFLUGT (DATO OG ARRANGØR)

Dato for sogneudflugten – efter sommerferien (forslag 3/10)

Følgende tilbød at forestå arrangementet. Karen Madsen, Bodil Bøiehøj og Rikke Bjerregaard Bertelsen.

7 SOMMERFEST (DATO OG ARRANGØR)

Dato: 21. august

Arrangører: Karen Madsen, Dorte Vogth Hansen, Louise Schlegel Vang og Charlotte Riise Dahl

8 NYT FRA FORMANDEN

Henvendelse fra Henrik Hjortkjær vedrørende Henrik Gerner

I 2029 ville Henrik Gerner være blevet 400 år – derfor foreslår Henrik Hjortkjær, at der skrives en biografi om Henrik Gerner – menighedsrådet afventer nærmere projektbeskrivelse fra Henrik Hjortdal.

Formanden meddelte følgende datoer for informationsmøde og valgforsamling:

Dato for orienteringsmøde: tirsdag den 12. maj 2026

Dato for valgforsamling: tirsdag den 15. september 2026

Formanden mindede om, at de enkelte udvalg har et indlæg om deres aktiviteter, så alle fremmødte kan få et indtryk af arbejdet i menighedsrådet.

Distriktsforeningen afholder generalforsamling tirsdag den 17. marts i Skovlunde kirke.

9 NYT FRA MEDARBEJDERNE

Renovering af orglet er ved at være færdiggjort.

10 NYT FRA PRÆSTERNE

"Gå mod nye horisonter" – et samarbejde mellem Bistrup sogn og Birkerød sogn - er kommet godt fra start.

11 NYT FRA UDVALGENE

Aktivitetsudvalget: alle aktiviteter i 2026 er planlagt.

Musikudvalget: der afholdes møde 26. februar – programmet for efteråret er lagt.

Vil gerne gøre det til en tradition, at unge musikstuderende kommer en gang om året.

Børne- og ungeudvalget:

Fastelavn afholdt – med fin pyntning i kirken. Der var godt 100 deltagere.

Gud det' for børn – afholdes i forbindelse med pinsen

Korene deltager ved arrangement i Ringsted og deltager ved koncert i Tivoli.

Der overvejes forskellige muligheder i forbindelse med Kulturnat.

Diakoniudvalget:

Alle aktiviteter er planlagt resten af året – der henvises til hjemmesiden.

Der arbejdes med aktiviteterne til Kulturnatten, så erfaring bliver samlet op med henblik på bedre koordinering

Frivillige – prøver at samle de frivillige, så de kan bruges ved alle arrangementer. Vil forsøge at skabe gode fælles rammer for de frivillige.

Gentænker frivillighedsstrukturen i sognet, og Charlotte Dahl og Anne Tovborg arbejder videre med det.

Filmstudiekredsen: Det overvejes at ændre udvalget af film.

Højskoledag: afholdes lørdag den 14. marts. Der mangler frivillig til billetsalget: Pia G. Lorentsen meldte sig

12 NYT FRA DEN PERSONALEANSVARLIGE

Kordeggen har sagt op, da hun har fået stilling et andet sted.

13 EVENTUELT

Der var ingen punkter.

Da de næste punkter indeholder personsager, foreslår formanden, at mødet lukkes.

Menighedsrådet besluttede at lukke mødet.

Underskriftsblad for menighedsrådsmødet tirsdag den 24. februar 2026

Dorte Vogth Hansen, formand	Dorte Vogth Hansen
Lykke Have, næstformand	AFBUD
Niels Erik Andersen, kontaktperson	Niels Erik Andersen
Karen Madsen, kirkeværge	AFBUD
Anne Tovborg Broe, kasserer	Anne Tovborg Broe
Olaf Kolind Mathiasen	Olaf K. Mathiasen
Charlotte Dahl	CDahl
Helle Malene Andersen	Helle Malene Andersen
Pia G. Lorentsen	Pia Lorentsen
Anne Knudsen	Anne Knudsen
Bodil Bøiehøj	Bodil Bøiehøj
Inger Louise Schlegel Vang	Inger Louise Schlegel Vang

Underskriftsblad for menighedsrådsmødet tirsdag den 24. februar 2026

Christian Rubech Hartmeyer-Dinesen	AFBUD
Kirsten Søgaard Kjær	
Rikke Bjerregaard Bertelsen	